



DRUŠTVO NAŠA DJECA MAKSIMIR

STATUT

ZAGREB, 2017. GODINA

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/2014.) Skupština Društva „Naša djeca“ Maksimir na sjednici održanoj 29.06.2015. godine (uz izmjene i dopune donesene 01.09.2016.i 24.05.2017.) donijela je:

STATUT

DRUŠTVA „NAŠA DJECA“ MAKSIMIR

(Autorski pročišćeni tekst)

Ovim Statutom uređuju se odredbe: naziva, sjedišta, područja djelovanja sukladno ciljevima, ciljeva, djelatnosti sukladno zakonu, ciljanih skupina udruge, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, izgled pečata, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijela upravljanja, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata i, obveza i odgovornosti, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata izboru i opozivu likvidatora Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, prekida rada udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupka s imovinom u slučaju prestanka rada Društva „Naša djeca“ Maksimir i druga pitanja od značaja za udugu.

Imenice poput: član, dužnosnik, predsjednik, izvršni direktor, tajnik i slične u nastavku teksta, iskazane su u muškom rodu, ali se odnose u jednakoj mjeri i na osobe ženskog spola.

I/ Opće odredbe

Članak 1.

Naziv Udruge glasi: Društvo „Naša djeca“ Maksimir.

Skraćeni naziv Udruge glasi: DND Maksimir .

Uz naziv na hrvatskom jeziku Društvo „Naša djeca“ Maksimir rabi i naziv na engleskom jeziku koji glasi: Association “Our Children“ Maksimir.

Sjedište DND Maksimir je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

DND Maksimir djeluje na području Republike Hrvatske.

DND Maksimir je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu, ima status pravne osobe, te djeluje s pravima, obvezama i odgovornostima koje proizlaze iz Ustava RH, Zakona o udrugama i ovog Statuta.

Članak 2.

DND Maksimir (osnovano 1985. godine) je dragovoljna, edukativna, humanitarna i neprofitna udruga, koja djeluje za opće dobro, promiče, organizira i vodi akcije i aktivnosti namijenjene dobrobiti djece, na temelju utvrđenih ciljeva i djelatnosti navedenih u ovom Statutu i ostalim općim aktima DND Maksimir.

Članak 3.

Djelovanje DND Maksimir temelji se na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

Članak 4.

DND Maksimir zastupaju i predstavljaju: predsjednik i izvršni direktor.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

DND Maksimir se na temelju odluke Skupštine, radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva s ostalim postojećim DND, udružuje u Savez društava „Naša djeca“ Hrvatske.

Na temelju toga, preko svojeg izabranog predstavnika, koji ima svojstvo člana Skupštine Saveza DND, ostvaruje prava i obaveze članice Saveza DND.

Članak 6.

DND Maksimir ima svoja obilježja, to su:

- **znak:** predstavlja kružnicu u kojoj su grafički prikazane siluete dva djeteta u prvom planu i odrasla osoba iza njih, što simbolizira osmišljenu brigu članova o djeci; uz obod kružnice oko znaka je velikim slovima upisan puni naziv Društvo Naša djeca Maksimir i sjedište - Zagreb; znak je plave boje na bijeloj podlozi.
- **zastava:** plave boje, pravokutnog oblika, omjera 2:1, sa znakom DND Maksimir u sredini;
- **okrugli pečat:** istog je oblika i izgleda kao znak, promjera 30 mm;
- **četrvtasti štambilj:** četvrtastog je oblika, dimenzije 55x22 mm, a sadrži znak, puni naziv i adresu DND Maksimir.

II/ Cilj i djelatnosti

Članak 7.

Ciljevi DND Maksimir su:

- promicanje osobnog i društvenog razvoj s posebnim naglaskom na akcije s djecom i za djecu u njihovom slobodnom vremenu;
- promicanje participativne demokracije i aktivnog građanstva kod djece i mladih;
- promicanje i razvoj volonterstva;
- promicanje i zagovaranje prava i potreba djece i njihovih roditelja;
- osnaživanje zdravstveno osjetljivih skupina djece i mladih i njihovih roditelja;
- osnaživanje socijalno isključenih skupina djece i mladih i njihovih roditelja;
- poticanje socijalne kohezije i razvoj socijalnog kapitala u lokalnoj zajednici;
- poticanje civilnih inicijativa za unapređenje kvalitete življenja u lokalnoj zajednici;
- promicanje zdravlja i zdravih stilova života;
- promicanje urbane kulture i kulture djece i mladih.

Područja djelovanja DND Maksimir sukladno ciljevima su: obrazovanje, znanost i istraživanje, socijalna djelatnost, zaštita zdravlja, zaštita okoliša i prirode, kultura i umjetnost, demokratska politička kultura, ljudska prava i međunarodna suradnja.

Članak 8.

Djelatnosti kojima DND Maksimir ostvaruje svoje ciljeve jesu:

- kreiranje i stručna razrada novih programskih sadržaja i oblika aktivnosti;
- izrada, predlaganje i provedba projekata i programa u području odgoja, obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, ekologije, organiziranog odmora djece, edukacije roditelja, te drugih aktivnosti koje pomažu razvoju, odgoju i društvenim aktivnostima djece;

- pružanje psihosocijalne podrške i pomoći djeci, mladima i obiteljima u riziku od socijalne isključenosti;
- pružanje odgojne, obrazovne i psihosocijalne podrške i pomoći teško i kronično oboljeloj djeci i mladima;
- promicanje i razvoj volonterstva kroz edukaciju, organiziranje i razvoj volonterskih programa, predlaganje mjera za unapređivanje volonterstva te zagovaranje za aktivno uključivanje djece i mladih u volonterske programe;
- organiziranje rada stručnih suradnika socijalnih pedagoga, socijalnih radnika, psihologa te po potrebi ostalih stručnjaka društvenog usmjerenja;
- okupljanje djece predškolske i školske dobi radi druženja, igre i razvijanja njihovih stvaralačkih, zabavnih i društvenih aktivnosti u slobodnom vremenu;
- organiziranje i promicanje programa izvedbenih i vizualnih umjetnosti te interdisciplinarne kulturno-umjetničke djelatnosti;
- provedba širih društvenih akcija kao što su: Dječji tjedan, Gradovi i općine prijatelji djece, Dani dječje radosti, Dan obitelji, Majčin dan, Dan igara, Poruke djece odraslima, Programi za djecu u bolnicama, Ekološke aktivnosti;
- organizacija različitih oblika edukacija - seminara, radionica, predavanja i stručnih skupova;
- organiziranje i provedba humanitarnih i drugih akcija, radi pružanja pomoći socijalno ugroženim osobama i poboljšanju kvalitete njihovog življenja, osobito za djecu kojoj je potrebna posebna pomoć;
- suradnja s odgojno-obrazovnim i zdravstvenim ustanovama te ustanovama socijalne skrbi u lokalnoj zajednici
- zastupanje aktivnog sudjelovanja djece u životu i razvoju lokalne i šire zajednice te promicanje dječjih prava u lokalnoj zajednici
- zagovaranje i podizanje svijesti o važnosti Konvencije UN-a o pravima djeteta
- izdavanje, dijeljenje ili prodaja letaka, knjiga, brošura i drugih publikacija i promidžbenog materijala iz područja djelatnosti DND Maksimir, u skladu s posebnim propisima;
- sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima koji su u vezi s ciljem i djelatnostima DND Maksimir.

Članak 9.

Ciljane skupine DND Maksimir su:

- djeca i mladi,
- djeca s teškoćama u razvoju,
- djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi,
- mladi s rizičnim oblicima ponašanja,
- eksperimentatori konzumacije droga,
- obitelji,
- roditelji,
- roditelji djece s teškoćama u razvoju,
- jednoroditeljske obitelji,
- osobe koje boluju od kroničnih bolesti,
- osobe koje boluju od malignih bolesti,
- osobe u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti,
- studenti,
- učenici,
- volonteri,
- građani,

- odgojno - obrazovne ustanove,
- odgojno-obrazovni djelatnici,
- ustanove socijalne skrbi,
- zdravstvene ustanove,
- žene i djevojčice u sustavu obrazovanja,
- žrtve katastrofa,
- žrtve obiteljskog nasilja.

Članak 10.

Cjelokupna programska aktivnost DND Maksimir zasniva se na odredbama Konvencije UN o pravima djeteta, kao i na željama, interesima i potrebama djece i njihovih roditelja.

Članak 11.

Polazeći od svog cilja i djelatnosti, DND Maksimir donosi Strateški plan za tekuće mandatno razdoblje i godišnje Programe rada.

Radi što uspješnijeg ostvarivanja svog cilja i djelatnosti, DND Maksimir surađuje s ustanovama za djecu, stručnim institucijama, srodnim udrugama, gospodarskim subjektima i nadležnim tijelima vlasti. Prema potrebi sklapa i posebne ugovore o suradničkim akcijama, programima i obostrano preuzetim obvezama.

Članak 12.

Sukladno svom cilju i djelatnostima DND Maksimir se učlanjuje u međunarodne organizacije i surađuje sa srodnim udrugama u Europi i drugdje.

III/ Javnost rada

Članak 13.

Djelovanje DND Maksimir je javno. Javnost rada se provodi:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu DND Maksimir i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladni način;
- putem sredstava javnog priopćavanja;
- elektroničkom poštom;
- internet stranicama DND Maksimir;
- putem publikacija.

Sa sjednica tijela upravljanja javnost se iznimno može isključiti odlukom tijela radi zaštite osobnih podataka djece, te radi zaštite poslovne tajne članova ili DND Maksimir.

IV/ Članovi, prava, obaveze i stegovna odgovornost DND Maksimir

Članak 14.

Članstvo u DND Maksimir može biti redovno, nominalno i počasno.

- Redovni članovi DND Maksimira mogu biti svi punoljetni građani Republike Hrvatske koji su zainteresirani za uključivanje u rad DND Maksimir, kroz volonterstvo ili suradnju te koji prihvataju odredbe ovog Statuta. Odluku o primitku redovnih članova donosi Izvršni odbor.
- Počasnim članovima DND Maksimir proglašavaju se osobe koje imaju osobite zasluge za razvoj i rad DND Maksimir. O prijedlogu odlučuje Skupština DND Maksimir na prijedlog Izvršnog odbora.

- Nominalni članovi DND Maksimir su djeca koju DND Maksimir okuplja u svojim programima i uključuje u akcije i aktivnosti - u svojstvu nominalnih članova, uz izjavu o učlanjenju odnosno pisanu suglasnost roditelja, a bez prava odlučivanja.

Članak 15.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova na temelju odluka tijela predviđenih Statutom. Popis članova vodi Dopredsjednik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

Prava, obveze i odgovornosti **redovnih članova/ica DND Maksimir:**

- bavljenje aktivnostima određenim programom;
- sudjelovanje u odlučivanju o pitanjima od interesa za DND Maksimir;
- birati i biti biran u sva tijela DND Maksimir;
- djelovanje sukladno Statutu i programu DND Maksimir;
- čuvanje i podizanje ugleda DND Maksimir;
- čuvanje materijalnih dobara DND Maksimir;
- izvršavanje preuzetih obveza;
- ostala prava u skladu sa Statutom.

Članak 17.

Prava, obveze i odgovornosti **počasnih članova DND Maksimir:**

Počasni članovi imaju pravo biti obaviješteni o radu DND Maksimir i njegovih tijela te sukladno svojim mogućnostima sudjelovati u radu i aktivnostima DND Maksimir.

Dužnost je počasnih članova čuvati ugled i dignitet DND Maksimir.

Reviziju članstva DND Maksimir radi dopredsjednik sa stručnim službama jednom godišnje.

Članak 18.

Prava, obveze i odgovornosti **nominalnih članova DND Maksimir:**

- bavljenje aktivnostima određenim programom;
- biti informirani o radu DND Maksimir;
- iznositi svoja mišljenja, prijedloge i kritike;
- imati uvid u sve dokumente i odluke tijela DND Maksimir;
- predlagati nove programe, projekte i aktivnosti DND Maksimir;
- doprinostiti ostvarivanju ciljeva DND Maksimir sukladno svojim mogućnostima.

Članak 19.

Prestanak članstva

Članstvo u DND Maksimir prestaje:

- prestankom djelovanja DND Maksimir;
- dragovoljnim istupom;
- isključenjem.

U slučaju prestanka članstva vlastitom odlukom ili isključenjem član/ica je dužan/na predati DND Maksimir sve materijale i dokumentaciju kojom je raspolagao/la na osnovu djelovanja u DND Maksimir.

VI/ Tijela DND Maksimir

Članak 20.

Tijela DND Maksimir su:

1. Skupština,
2. Predsjednik,
3. Dopredsjednik,
4. Izvršni odbor,
5. Nadzorni odbor.

Članak 21.

Skupština DND Maksimir je najviše tijelo upravljanja ovom udrugom i čine je svi poslovno sposobni redovni članovi DND Maksimir.

Članak 22.

Nadležnosti **Skupštine DND Maksimir** su:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja izvještaje o radu, financijske izvještaje i završni račun, procjenjuje postignute rezultate;
- donosi program rada;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- pokreće nove akcije i aktivnosti s djecom i za djecu;
- usvaja proglose, apele i zahtjeve u odnosu na prava i potrebe djece;
- ustanovljuje i dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade članovima DND Maksimir i suradnicima koji pomažu rad DND Maksimir;
- bira i razrješuje predsjednika, izvršnog direktora i članove Izvršnog i Nadzornog odbora;
- donosi i ostale odluke utemeljene na Statutu i Programu DND Maksimir;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 23.

U odnosu na dominantni sadržaj Skupština može biti: redovna, izvještajno-programska, tematska, izvanredna, te izborna koja se održava po isteku mandata. Redovna Skupština DND Maksimir se održava prema potrebi, najmanje jednom godišnje.

Članak 24.

Skupštinu DND Maksimir saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu pisanim pozivom svim članovima, najmanje 7 dana prije održavanja, u kojem utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice. Osim redovnih članova, Skupštini mogu biti nazočni sudjelovati u njenom radu stručni suradnici, uzvanici, djeca i gosti, ali bez prava odlučivanja. Rad Skupštine odvija se prema Poslovniku, kojeg predlaže Izvršni odbor.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi udruge.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge, Skupštinu DND Maksimir saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje 1/3 članova koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Društva.

Na pisani zahtjev Nadzornog odbora ili jedne trećine redovnih članova DND Maksimir Predsjednik je dužan sazvati Izvanrednu skupštinu u roku od 60 dana od primitka pisanog zahtijeva. Nakon proteka tog roka Izvanrednu skupštinu će sazvati predlagač, koji je dužan navesti razloge saziva predložiti dnevni red i pripremiti materijale za raspravu i za donošenje odluka.

Članak 25.

Skupština DND Maksimir pravovaljano radi i odlučuje ako je prisutna većina od ukupnog broja njenih članova. Skupština DND Maksimir odlučuje većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluke se donose javnim glasovanjem dizanjem ruke, a prisutni mogu odlučiti o kojim će se pitanjima odluke donositi tajnim glasovanjem. Član se može suzdržati od glasovanja, a tko se ne suglasi s prihvaćenom odlukom može izdvojiti svoje mišljenje unosom razloga u zapisnik.

U slučaju da se sjednici Skupštine ne odazove natpolovična većina članova Skupštine, nakon proteka vremena od 30 minuta punovažno mogu odlučivati prisutni članovi Skupštine natpolovičnom većinom, osim u slučaju Izborne skupštine kada punovažne odluke može natpolovičnom većinom donijeti dvostruko više članova Skupštine nego ih se bira u Izvršni odbor DND Maksimir.

Članak 26.

Predsjednik DND Maksimir se bira na Izornoj skupštini DND Maksimir iz sastava članstva Skupštine. Prijedlog predsjednika ili listu kandidata utvrđuje Izvršni odbor DND Maksimir na temelju prikupljenih prijedloga članova DND Maksimir.

Predsjednik se bira za mandat od četiri godine i može biti ponovno biran.

Članak 27.

Predsjednik DND Maksimir ima ova prava, dužnosti i nadležnosti:

- zastupa DND Maksimir;
- saziva i vodi Skupštinu, te saziva i vodi sjednice Izvršnog odbora;
- usklađuje rad i suradnju tijela Skupštine DND Maksimir i sudjeluje u njihovom radu;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća;
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- potiče razmatranje i rješavanje bitnih pitanja za rad DND Maksimir;
- vodi brigu o provođenju odluka Skupštine i zaključaka njenih tijela;
- potpisuje dokumente, odluke, opće akte i službena pisma DND Maksimir;
- obavlja i druge zadatke i poslove koji doprinose uspješnom radu DND Maksimir.

Predsjednik je odgovoran za zakonitost rada DND Maksimir, a Skupštini DND Maksimir odgovara za izvršenje odluka Skupštine i za svoj rad. Ako predsjednik ne izvršava navedene obveze, najmanje tri člana Izvršnog odbora pokreću inicijativu za opoziv predsjednika, a konačnu odluku donosi Skupština DND Maksimir.

Izjašnjavanje o povjerenju predsjedniku može zatražiti i trećina članova Skupštine ili sam predsjednik. Skupština DND Maksimir može razriješiti predsjednika i prije isteka mandata.

U slučaju duže odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika zamjenjuje izvršni direktor.

Članak 28.

Izvršni direktor se bira po istom postupku kao i predsjednik. Mandat izvršnog direktora je četiri godine. Izvršni direktor u dogovoru s predsjednikom sagledava bitna pitanja rada DND, preuzima pojedine zadatke i aktivno doprinosi njihovoj realizaciji.

Članak 29.

Izvršni odbor DND Maksimir je radno, operativno i koordinativno tijelo Skupštine DND Maksimir. Ima četiri člana, izabраниh iz sastava Skupštine DND Maksimir.

Predsjednik DND Maksimir po funkciji je i predsjednik Izvršnog odbora.
Izvršni direktor po funkciji je i član Izvršnog odbora.

Članak 30.

Mandat Izvršnog odbora traje četiri godine i može se ponavljati. Sjednice održava prema potrebi, najmanje jedanput godišnje. Izvršni odbor pravovaljano odlučuje ukoliko je sjednici prisutna većina članova Izvršnog odbora, a odluke donosi većinom prisutnih članova.

Članak 31.

Izvršni odbor DND Maksimir ima ova prava dužnosti i nadležnosti:

- provodi odluke Skupštine DND Maksimir;
- razmatra i razrađuje programske zadatke DND Maksimir;
- organizira i izvodi akcije i aktivnosti DND Maksimir;
- pokreće nove akcije i aktivnosti s djecom i za djecu;
- predlaže Skupštini usvajanje proglašenja, apela i zahtjeva u odnosu na prava i potrebe djece;
- koordinira rad programskih odbora i suradnika;
- priprema nacрте i prijedloge dokumenata o kojima raspravlja i odlučuje Skupština DND Maksimir;
- donosi rješenja u okviru realizacije financijskog plana DND Maksimir;
- imenuje administratora DND Maksimir;
- prema potrebi formira Odbore za pojedina područja rada DND Maksimir, radne skupine za programske zadatke i ogranke DND Maksimir;
- obavlja i druge zadatke i poslove u korist uspješnog rada DND Maksimir.

Članak 32.

Nadzorni odbor DND Maksimir ima tri člana koji se biraju na izornoj Skupštini DND Maksimir. Mandat traje četiri godine i može se ponavljati. Nadzorni odbor bira Predsjednika iz redova svojih članova i odluke se donose većinom glasova prisutnih članova. Održava sjednice, najmanje jedan puta godišnje.

Nadzorni odbor DND Maksimir ima ova prava dužnosti i nadležnosti:

- nadzire materijalno-financijsko poslovanje DND Maksimir, pregledava završni račun, godišnja izvješća i obračune i o tome podnosi izvještaj Skupštini DND Maksimir;
- prati provođenje ovoga Statuta i drugih općih akata DND Maksimir, te ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti tijela DND Maksimir, a u slučaju neizvršavanja njihovih obveza pokreće izjašnjavanje o povjerenju njima.

VII/ Stegovna odgovornost

Članak 33.

Članovima DND Maksimir mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- pismena opomena
- privremeno ili trajno isključenje iz DND Maksimir.

Razlog za izricanje stegovnih mjera može biti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Odluku o stegovnim mjerama protiv članova donosi Izvršni odbor.

Protiv odluke o isključenju može se izjaviti žalba Skupštini u roku 15 dana od primitka obavijesti o takvoj mjeri.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

VII/ Stjecanje imovine, financijsko poslovanje i raspolaganje s dobiti

Članak 34.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim prilozima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 35.

DND Maksimir vodi financijsko poslovanje i sastavlja izvješća prema propisima koji uređuju vođenje računovodstva neprofitnih organizacija. U okviru toga vodi brigu o ekonomičnom i namjenskom korištenju raspoloživih sredstava.

Članak 36.

DND Maksimir ustanovljuje, vodi i čuva ove društveno-poslovne knjige: Popis članova, Knjigu zapisnika sa sjednica tijela DND Maksimir, Knjigu inventara, Knjigu blagajne i drugu knjigovodstvenu dokumentaciju. DND Maksimir također vodi: arhivu dokumenata, izvještaja, zaprimljenih i poslanih dopisa, fotografija, napisa i zapisa iz medija i drugih izvora o radu udruge, te društvenu knjižnicu i spremište opreme za rad udruge.

VIII/ Rješavanje sporova i sukoba interesa

Članak 37.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Članak 38.

Ako postoji spor/sukob interesa između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti postupkom mirenja.

Radi provođenja postupka mirenja Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge.

Sastav, mandat i način odlučivanja Arbitražnog vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi radi rješavanja spora/sukoba interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX/ Prestanak postojanja udruge

Članak 39.

DND Maksimir može prestati s radom odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

U slučaju prestanka rada DND Maksimir temeljem odluke Skupštine odluka se donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovu odluke Skupštine.

Likvidator udruge

Članak 40.

Likvidator DND Maksimir je fizička ili pravna osoba koju je imenovao Izvršni odbor DND Maksimir i koja postupak likvidacije DND Maksimir provodi u skladu s odredbama Zakona o udrugama.

Likvidator ne mora biti član DND Maksimir, mora raspolagati odgovarajućim stručnim, financijskim i pravnim znanjem.

Likvidator zastupa DND Maksimir u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje DND Maksimir do okončanja postupka likvidacije i brisanje DND Maksimir iz Registra udruga.

Izvršni odbor ovlašten je iz opravdanih razloga opozvati imenovanog likvidatora i umjesto njega imenovati drugu osobu.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava DND Maksimir koju određuje Izvršni odbor na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

X/ Prijelazne i završne odredbe

Članak 41.

Statut je temeljni opći akt DND Maksimir i svi drugi akti moraju biti u skladu sa Statutom. Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština DND Maksimir na osnovi prethodno provedene rasprave među članstvom i prijedloga koje na toj osnovi izradi Izvršni odbor.

Članak 42.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom, a odnose se na rad DND Maksimir, njegovih tijela i dužnosnika, precizirat će se poslovnica ili posebnim odlukama Skupštine DND Maksimir te pozitivnim zakonskim propisima RH.

Članak 43.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština DND Maksimir.

Članak 44.

Ovaj Statut DND Maksimir stupa na snagu danom donošenja.

Zagreb, 29.06.2015. (Izmjene i dopune 01.09.2016.i 24.05.2017.)

Predsjednica Društva „Naša djeca“ Maksimir

mr. Ivanka Gregurinčić,
dipl. defektolog-socijalni pedagog